

Antrag auf Schüler*innenfreistellung

NAME: _____
KLASSE: _____

Antrag auf Freistellung (Begründung und eventuell Beilage):

betroffene(r) Wochentag(e) und Datum: _____
Zeit: von _____ bis _____

Ich wurde auf §45 (4) SchUG hingewiesen, wonach für einzelne Stunden bis zu einem Tag der Klassenvorstand/die Klassenvorständin, darüber hinaus die Schulleitung auf Ansuchen die Erlaubnis zum Fernbleiben **aus wichtigen Gründen** erteilen kann.

Ansuchen, die vom Direktor/der Direktorin zu entscheiden sind, müssen spätestens 1 Woche vor der erbetenen Freistellung beim Direktor/der Direktorin mit einer Stellungnahme des Klassenvorstandes/der Klassenvorständin eingegangen sein (ausgenommen unvorhersehbare Ereignisse).

Ich nehme zur Kenntnis, dass die Schülerin/der Schüler den versäumten Lehrstoff in Eigenarbeit unverzüglich nachzuholen hat. Weiters wird darauf hingewiesen, dass Feststellungsprüfungen bzw. Nachtragsprüfungen abzulegen sind, wenn eine sichere Beurteilung nicht möglich ist.

Datum: _____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Stellungnahme des Klassenvorstandes/der Klassenvorständin:

Stellungnahme der Direktion:

- genehmigt
- nicht genehmigt

 Unterschrift